

# REGISTRO DE COSTOS Y GASTOS DE CULTIVOS



Formación productiva alternativa,  
apoyo para la erradicación de la po-  
breza en poblaciones vulnerables de  
Nicaragua con enfoque de emergencia  
sanitaria.



FUNDACIÓN  
DESARROLLO Y CIUDADANÍA  
Construyendo un futuro entre iguales





Formación productiva alternativa, apoyo  
para la erradicación de la pobreza en  
poblaciones vulnerables de Nicaragua  
con enfoque de emergencia sanitaria.

# CONTENIDO

## Introducción

Registro de mano de obra .....	6
Registro de insumos .....	10
Registro de materiales y plantas .....	13
Regstro de venta y cosecha .....	15



**Tema:**  
**Control y registro  
de costos y gastos  
de cultivos**

Módulo: Productividad

## **Unidad 1: Mecanismos de fortalecimiento económico de la familia y comunidad**

### **Objetivos de la unidad:**

Facilitar a las familias productoras herramientas de registro y control que refleje la situación económica y financiera de un rubro.

---

**Tema: Control y registro de costos y gastos de cultivos**

---

### **¿Por qué es importante?**

Nicaragua ha sido desde hace tiempo un país productor de alimentos y generador de empleos. Sin embargo existen pequeños productores que no realizan un registro adecuado de sus actividades agrícolas y quienes si lo realizan omiten muchos datos necesarios que les permita tomar decisiones para alcanzar el crecimiento y rentabilidad.

Por esto mismo se necesitan herramientas que apoyen a las familias productoras a tener un mejor control. Para el uso de estas herramientas, es necesario generar buenos hábitos, especialmente en la actual crisis sanitaria que debemos ser conscientes de los gastos y saber las utilidades generadas para volver a invertir y que garantice la seguridad alimentaria.

En el proceso de producción agrícola debe estar estrechamente vinculado con el registro de la información necesaria de un cultivo que permita conocer cantidades exactas de los costos de la inversión.

El registro detallado de la producción contribuye a que productores dispongan de una herramienta para la asignación eficiente de los recursos, ya que es la base fundamental para planificar, controlar cada gasto y conocer las ganancias exactas de la iniciativa. Además de esto te permite tomar decisiones para la próxima siembra.

Este cuaderno de registro plantea evaluar la rentabilidad de la iniciativa emprendedora de cualquier rubro y compararlos con las proyecciones previas.

Se registran los costos de mano de obra, costos de materiales e insumos, los ingresos obtenidos al final de la cosecha y un análisis de las utilidades finales.

Las familias agricultoras deben procurar una verdadera rentabilidad integral. Es necesaria la concientización hacia el uso de registros como herramienta para llevar una información planificada, controlada y con base a esto, buscar el mejoramiento de las iniciativas.



## Instrucciones

El objetivo de esta sección es registrar todas las horas de trabajo necesarias para un correcto mantenimiento de la parcela.

**A continuación describimos los datos que debes tener en cuenta en cada columna:**

**Fecha:** Registrar la fecha del día de trabajo en formato dd/mm/aaaa. (ej: 20/06/2021).

**Actividad:** Registrar la actividad que realizas. Por ejemplo: chapia, siembra, resiembra, riego, etc.

**Tipo de mano de obra, (Tipo de M.O.):** Indicar con una "X" qué tipo de mano obra se usó para cada una de las actividades.

**Hora de inicio:** Registrar la hora de inicio del trabajo en formato hh:mm am/pm (ej. 09:25 am)

**Hora final:** Registrar la hora final del trabajo en formato hh:mm am/pm (ej. 01.30 pm).

**Tiempo total:** Poner la cantidad de horas y minutos trabajadas en el día en la actividad (ej. hora inicio 09.25 am, hora final 01.30 pm, entonces el tiempo total es de 4 horas y 5 minutos.

El registro tiene que ser llenado cada vez que el productor haga cualquier actividad en la parcela.

# Mano de obra

## Registro de obras laborales



		Tipo de M. O.				
FECHA	ACTIVIDAD	F	C	HORA INICIO	HORA FINAL	TOTAL





		Tipo de M. O.				
FECHA	ACTIVIDAD	F	C	HORA INICIO	HORA FINAL	TOTAL

## Instrucciones

El objetivo de esta sección es registrar todos los insumos aplicados en la parcela.

Es fundamental seguir las indicaciones del técnico agrónomo en cuanto a la cantidad consejada y a la frecuencia de aplicación.

**A continuación describimos los datos que debes tener en cuenta en cada columna:**

**Fecha:** Registrar la fecha del día de la aplicación en formato dd/mm/aaaa. (ejemplo: 20/06/2021)

**Producto:** Registrar la actividad de aplicación en la hoja relativa al producto aplicado.

**Cantidad:** Registrar la cantidad de insumos aplicada y la unidad de medida (por ejemplo; cc, oz, libras, o gramos, etc.)

El registro tiene que ser llenado cada vez que se aplican insumos en la parcela.

## Insumos

### Registro de insumos aplicados



<b>FECHA</b>	<b>PRODUCTO</b>	<b>CANTIDAD</b>

FECHA	PRODUCTO	CANTIDAD

## Instrucciones

El objetivo de esta sección es registrar todos los materiales utilizados en la parcela. Con materiales se entiende todas las herramientas que se compran para trabajar y todos los materiales que se usan para la construcción y la mejora de la parcela (plástico, malla, etc.)

**A continuación describimos los datos que debes tener en cuenta en cada columna:**

**Fecha:** Registrar la fecha del día en formato dd/mm/aaaa. (ejemplo: 20/06/2021)

**Materiales o plantas:** Registrar todos los materiales que se ocupan en la parcela.

**Cantidad:** Registrar la cantidad de materiales que se ocupan en la parcela.

El registro tiene que ser llenado cada vez que se usan y ponen materiales en la parcela.

# Materiales y plantas

## Registro de materiales utilizados



FECHA	Materiales y/o plantas	CANTIDAD

FECHA	Materiales y/o plantas	CANTIDAD

## Instrucciones

El objetivo de esta sección es registrar la cantidad cosechadas en la parcela.

**A continuación describimos los datos que debes tener en cuenta en cada columna:**

**Fecha:** Registrar la fecha del día de la cosecha en formato dd/mm/aaaa. (ejemplo: 20/06/2021)

**Costo de transporte:** Si se pagó el transporte registrar el costo (ej: Somoto, 20 c\$)

**Cliente:** Registrar el cliente, puede ser el nombre de la persona, organización o empresa. lugar de la venta (ej: Somoto, Buena Vista, El Castillito, Las Sabanas).

**Cantidad cosechada:** Registrar la cantidad cosechada en libras. Este registro tiene que ser llenado todas la veces que se cosecha.

**Cantidad vendida:** Registra la cantidad vendida en libras. (ej: 3 libras). Multiplicar la cantidad vendida por el precio de ventas (se debe incluir en el precio de ventas el costo del empaque).

**Total en córdobas:** Registrar los ingresos derivados de la venta (ej: 210 c\$). El registro tiene que ser llenado cada vez que el productor venda el producto.

# Cosecha y ventas

## Registro de cosecha y ventas



FECHA	COSTO DE TRANSPORTE	CLIENTE	CANTIDAD COSECHADA	CANTIDAD VENDIDA	PRECIO DE VENTAS	TOTAL C\$



FECHA	COSTO DE TRANSPORTE	CLIENTE	CANTIDAD COSECHADA	CANTIDAD VENDIDA	PRECIO DE VENTAS	TOTAL C\$

FECHA	COSTO DE TRANSPORTE	CLIENTE	CANTIDAD COSECHADA	CANTIDAD VENDIDA	PRECIO DE VENTAS	TOTAL C\$





Formación productiva alternativa, apoyo para la erradicación de la pobreza en poblaciones vulnerables de Nicaragua con enfoque de emergencia sanitaria

## Mecanismos de fortalecimiento económico de la familia y comunidad CUADERNO DE REGISTRO



FUNDACIÓN  
DESARROLLO Y CIUDADANÍA  
Construyendo un futuro entre iguales

